國立屏東科技大學生物科技系

班級幹部服務證明申請

|  |
| --- |
| 申請日期：　　　年　　　月　　　日 |
| 申請人簽名： | 學號： |
| 連絡電話： | □四技部　 □碩士班 |
| 申請幹部資料 |
| 1 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 2 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 3 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 4 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 5 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 6 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 7 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
| 8 | 年級；　　　學年第　　學期　擔任　　　　　幹部 |
|  | 導師簽章： |

* 請填妥申請單親自送交系辦公室，將同時告知預計取件日期（約3~7天）；

收單後將由系辦審核，確認職務後製作證明書草稿→由導師複審確認有服務盡責事實後簽名→送系辦續製證明書→取件

* 證明單若無特別情況，以製發一次為原則，取得後請自行留存影印使用。